

คู่มือปฏิบัติงาน



กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



องค์การบริหารส่วนตำบลมะขามล้ม
อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี



โครงสร้างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะขามล้ม

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะขามล้ม

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
(นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) (ว่าง)

งานบริหารงาน
สาธารณสุข

งานป้องกันและ
ควบคุมโรค

งานจัดการมูลฝอย
และสิ่งปฏิกูล

งานควบคุมและจัดการคุณภาพ
สิ่งแวดล้อม

งานป้องกันและควบคุมโรค

ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ระยะเวลาดำเนินการ ๑ วัน)

๑. ผู้ยื่นคำร้องทั่วไปเรื่องการให้บริการควบคุมโรคที่
องค์การบริหารส่วนตำบลมะขามล้ม จัดเตรียมให้

๓๐ นาที

๒. งานรับหนังสือ/คำร้อง
ตรวจสอบหนังสือ/เอกสาร

๓๐ นาที

๓. เสนอหัวหน้าหน่วยงาน
บันทึกผ่านเรื่องเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๓๐ นาที

๔. ผู้บริหาร/ผู้มีอำนาจ
พิจารณา/รับทราบ/สั่งการ

๓๐ นาที

๕. งานรับหนังสือ รับทราบ/ดำเนินการ
และจัดส่งผู้ที่เกี่ยวข้อง/เวียนเพื่อทราบ

๓๐ นาที

๖. ดำเนินการให้บริการควบคุมโรค

ภายใน ๒๔ ชม.

๗. จบการทำงาน
แจ้งหัวหน้าหน่วยงานรับทราบ/
แจ้งผู้บังคับบัญชาทราบ





งานกองทุนหลักประกันสุขภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลมะขามล้ม

คณะกรรมการกองทุน

อนุกรรมการ LTC

คณะทำงานกองทุนฯ

อนุกรรมการกองทุนฯ

ออกประกาศระเบียบกองทุนฯ

โครงการเพื่อจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง

ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชนตำบลมะขามล้ม

- กรรมการศูนย์
- CM
- CG
- Care Plan

ผู้สูงอายุและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิงได้รับการดูแลตามแผน

ประชาชนในพื้นที่ได้รับการส่งเสริม ป้องกัน รักษาฟื้นฟูสุขภาพตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ รอบระยะเวลา ๑๒ เดือน

๑. เงินกองทุน อบต.มะขามล้ม
 - โอนจาก สปสช.
 - สมทบจาก อบต.มะขามล้ม
๒. เงินศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชนตำบลมะขามล้ม
 - โอนจาก สปสช.

- การใช้จ่ายตามแผนหรือโครงการ ดังนี้
๑. หน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข
 ๒. องค์กร/กลุ่มประชาชน/หน่วยงานอื่น
 ๓. ศพต./ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุฯ
 ๔. การบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ
 ๕. กิจกรรมกรณีเกิดโรคระบาด

- การประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ อนุกรรมการกองทุนฯ อนุกรรมการ LTC ที่ปรึกษาคณะทำงาน
- การวางแผนเงินประจำปี (ภายในเดือนตุลาคม)
- การวางแผนโครงการ/กิจกรรม (ภายในเดือนตุลาคม)
- การพิจารณา อนุมัติโครงการ (อย่างน้อย 4 ครั้ง/ปี)
- การรายงานการดำเนินงานต่อ สปสช. ทุกๆ สิ้นไตรมาส
- การวางแผนสุขภาพตำบล (ภายในเดือนตุลาคม)

ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ และ ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๖