

สรุปผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลมะขามล้ม อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี

ประเด็นนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	งาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินงาน
<p style="text-align: center;">ด้านการวางแผนอัตรากำลัง</p> <p>เพื่อให้สามารถบริหารงานด้านการกำหนดตำแหน่งการใช้ตำแหน่ง ในการปฏิบัติภารกิจขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑.การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการ</p> <p>๒.การกำหนดกองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>๓.การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ มีการประกาศปรับปรุงแผนฯ จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๔.การกำหนดงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p>
<p style="text-align: center;">ด้านการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งบุคลากร</p> <p>การสรรหาบุคลากรสายงานผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง การสรรหาและการเลือกสรรพนักงานจ้าง เป็นไปตามประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรีกำหนด</p>	<p>๑.กระบวนการสรรหาพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหารที่ว่างตามกรอบอัตรากำลัง จำนวน ๑ อัตรา (ผอ.กองคลัง)</p> <p>๒.กระบวนการสรรหาพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่างตามกรอบอัตรากำลัง จำนวน ๒ อัตรา (นักวิชาการตรวจสอบภายใน/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)</p> <p>๓.กระบวนการสรรหาพนักงานจ้าง ที่ว่างตามกรอบอัตรากำลัง จำนวน ๓ อัตรา (ผู้ดูแลเด็ก/คนงาน)</p> <p style="text-align: center;">สรุปสถิติด้านทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</p> <p>-อัตรากำลังแต่งตั้งใหม่ จำนวน ๑ คน -โอนย้ายไป จำนวน ๑ คน -รับโอนย้าย จำนวน ๒ คน -ออกจากราชการ จำนวน ๕ คน</p> <p>-เข้ารับการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา จำนวน ๑๙ คน</p>
<p style="text-align: center;">ด้านการพัฒนาบุคลากร</p> <p>เพื่อพัฒนาสมรรถนะเกี่ยวกับงานในหน้าที่มีความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม รวมถึงส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การส่งเสริมการเรียนรู้ทั้งในระบบและนอกระบบ</p>	<p>๑.ดำเนินกิจกรรมแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖</p> <p>๒.ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อพัฒนาศักยภาพ ด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ E-Learning</p> <p>๓.จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม การสัมมนา การประชุมชี้แจง และมีการถ่ายทอดความรู้แก่เพื่อนร่วมงาน</p> <p>๔.การจัดทำคู่มือ/เอกสารเผยแพร่ความรู้ที่จำเป็นแก่พนักงาน</p>
<p style="text-align: center;">ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน การส่งเสริมสวัสดิการต่างๆ มีการประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารงาน มีการกำหนดปัจจัยซึ่งมีผลต่อการเสริมแรงจูงใจในการทำงาน</p>	<p>๑.กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และตรวจสอบได้</p> <p>๒.การกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ผู้มีผลงานดีเด่น ประจำปี และเผยแพร่ผลการคัดเลือกต่อสาธารณชน</p> <p>๓.การประชาสัมพันธ์การสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง การรับโอน(ย้าย)</p> <p>๔.การประกาศกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (WFH) ขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>๕.การประกาศให้ “การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019”ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลมะขามล้ม เป็นการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ</p>

สรุปผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลมะขามล้ม อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี

ประเด็นนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	งาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินงาน
<p>ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน (ต่อ)</p> <p>บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน การส่งเสริมสวัสดิการต่างๆ มีการประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารงาน มีการกำหนดปัจจัยซึ่งมีผลต่อการเสริมแรงจูงใจในการทำงาน</p>	<p>(ต่อ)</p> <p>๖.กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยจะไม่รับ ไม่เรียก ไม่แสวงหาผลประโยชน์ หรือใช้อำนาจในตำแหน่งโดยมิชอบ</p> <p>๗.กิจกรรมร่วมกับ รพ.สต. ตามโครงการชุมชนวิถีใหม่ ห่างไกลโรคเรื้อรัง</p> <p>๘.กิจกรรมการจัดสถานที่ทำงานให้เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน มีอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งาน</p>
<p>ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>มีการดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง สำหรับรอบการประเมินประจำปีงบประมาณนั้นๆ</p>	<p>๑.กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เป็นไปตามมาตรฐาน หลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติที่กำหนด</p> <p>๒.กระบวนการประเมินผลปฏิบัติงานต่าง ๆ เป็นไปอย่างเปิดเผยและสามารถตรวจสอบได้</p>
<p>ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร</p> <p>มีการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน รวมถึงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมอื่น ๆ</p>	<p>๑.การปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลมะขามล้ม ประจำปี ๒๕๖๕</p> <p>๒.การประกาศตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน จำนวน ๘ มาตรการ</p> <p>๓.การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและตามขอบเขตความสามารถอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>๔.การเผยแพร่ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นและการขับเคลื่อนกระบวนการจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>๕.การว่ากล่าวตักเตือนพนักงาน กรณีการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการและรักษาวินัย</p> <p>๖.การเผยแพร่ข้อมูลความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงาน เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน และเรื่องอื่น ๆ</p>
<p>ปัญหาหรืออุปสรรค</p>	<p>-ไม่มี-</p>
<p>ข้อเสนอแนะอื่น ๆ</p>	<p>-ไม่มี-</p>